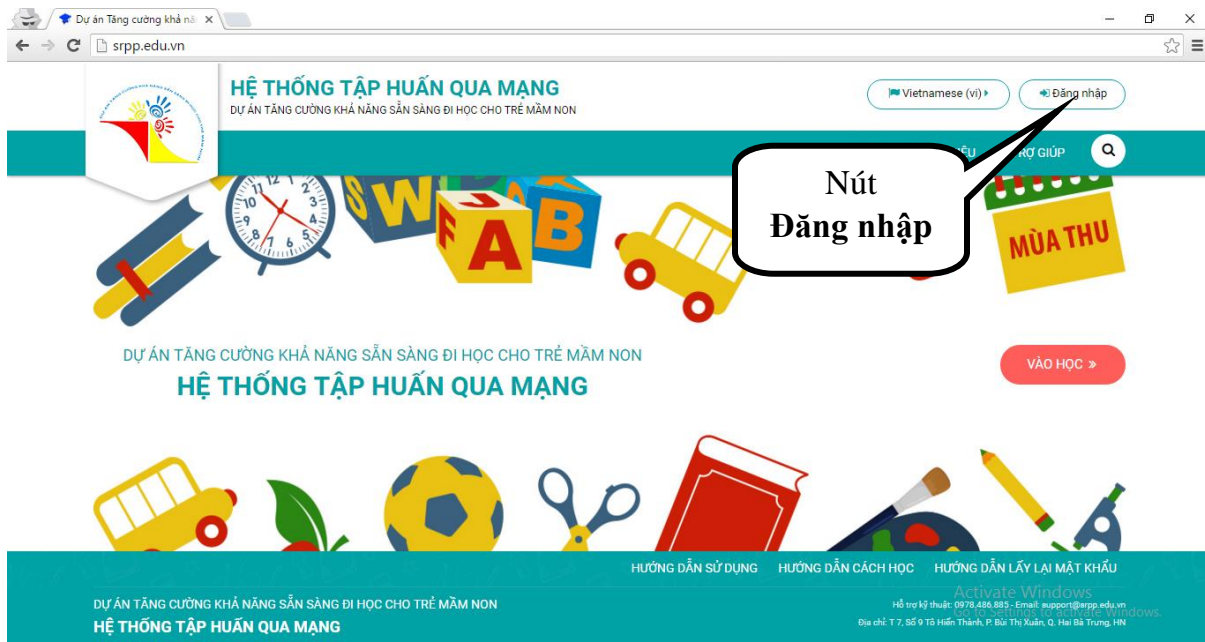


HƯỚNG DẪN LẤY LẠI MẬT KHẨU TRÊN HỆ THỐNG E-LEARNING

Người dùng bị quên/mất mật khẩu có thể khôi phục lại tài khoản bằng cách sau:

Bước 1: Mở trang chủ <http://srpp.edu.vn>

Bước 2: Bấm chọn **Đăng nhập** hoặc **Vào học** để mở trang đăng nhập



Bước 3: Bấm chọn liên kết **Bạn quên ký danh hoặc mật khẩu** phía dưới ô đăng nhập:

The screenshot shows the login page of the 'HỆ THỐNG TẬP HUẤN QUA MẠNG'. The page has a white background with a teal header. The main content area is titled 'ĐĂNG NHẬP'. There are two input fields for username and password. Below the fields is a checkbox for 'Nhớ tài khoản' and a link 'Bạn quên ký danh hoặc mật khẩu?'. A red 'ĐĂNG NHẬP' button is at the bottom. To the right is a 'Thông báo' section with a dropdown menu and a 'Xin trân trọng cảm ơn!' message. A callout box points to the link with the text 'Liên kết Bạn quên ký danh hoặc mật khẩu'.

Bước 4: Nhập địa chỉ email đã đăng ký vào ô Thư điện tử trong mẫu sau:

Form tìm kiếm bằng kí danh và thư điện tử.

Phần 1: Tìm kiếm bằng kí danh
Kí danh:
[Tìm kiếm]

Phần 2: Tìm kiếm bằng thư điện tử
Thư điện tử:
[Tìm kiếm]

Bước 5: Bấm chọn nút Tìm kiếm. Nếu địa chỉ email của bạn nhập vào là chính xác (trùng với email đã đăng ký trước đó), hệ thống sẽ gửi một email kèm theo những hướng dẫn đơn giản giúp bạn xác nhận và hoàn tất việc thay đổi mật khẩu này. Nếu không tìm thấy email trong hộp thư chính, xin vui lòng kiểm tra thư mục Thư rác (spam).

Bước 6: Mở email và bấm chọn liên kết gửi kèm trong email:

Chào Admin User,

Một yêu cầu đặt lại mật khẩu được tiến hành cho tài khoản của bạn tại Dự án Tăng cường khả năng giáo dục trẻ mầm non.

Để xác nhận yêu cầu này, và đặt mật khẩu mới cho tài khoản của mình, hãy theo địa chỉ web sau:

http://srpp.edu.vn/login/forgot_password.php?token=TJwuKRuqyOdUfL0yTsfXORVrGFYa

(Liên kết này hợp lệ trong 30 phút kể từ lúc yêu cầu này được tiến hành lần đầu tiên)

Nếu yêu cầu đặt lại mật khẩu này không phải của bạn, không cần làm gì cả.

Nếu bạn cần trợ giúp, hãy liên hệ quản trị trang.

Admin User

Bước 7: Nhập mật khẩu mới vào ô **Mật khẩu mới**, và nhập lại mật khẩu mới vào ô **Mật khẩu mới (lần nữa)** rồi bấm chọn **Lưu những thay đổi**.